

Firma **Krex Sp. z o.o.** jest liderem w zaopatrzeniu branży energetyki, przemysłu oraz rolnictwa. Jesteśmy cenionym na rynku dystrybutorem zrębki drzewnej, węgla, nawozów mineralnych i soli drogowej oraz producentem pelletu drzewnego. Dysponujemy również własnymi granicznymi terminalami przeładunkowymi w Czuprynowie i Siemianówce. Aktualnie do naszego zespołu poszukujemy osoby do:

WSPARCIA DZIAŁU KSIĘGOWOŚCI

Miejsce pracy: Bielsk Podlaski

Zakres obowiązków:

- weryfikacja dokumentów księgowych krajowych i zagranicznych oraz ich wprowadzanie do programu księgowego
- odpowiednie kategoryzowanie dokumentów księgowych
- księgowanie dokumentów w oparciu o schematy księgowe
- rozliczanie wyciągów bankowych
- uzgadnianie rozrachunków z kontrahentami
- wsparcie procesów fakturowania
- bieżące wsparcie w dziale księgowości
- pomoc w prowadzeniu pełnej księgowości

Wymagania:

- podstawowa znajomość przepisów podatkowych i rachunkowych
- mile widziane doświadczenie w księgowości
- sumienności, skrupulatności i dokładności w związku z prowadzoną ewidencją dokumentów księgowo finansową
- znajomość programów Microsoft
- odpowiedzialność, terminowość i dobra organizacja pracy
- dobrej organizacji pracy własnej
- chęci do rozwoju i nauki w zakresie przepisów podatkowych i rachunkowych
- umiejętności pracy w zespole

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę po okresie próbnym
- możliwość rozwoju zawodowego i zdobycia nowych umiejętności.
- Wynagrodzenie adekwatne do umiejętności i doświadczenia

Osoby zainteresowane współpracą prosimy o przesłanie CV na e-mail: praca@krex.pl
Skontaktujemy się z wybranymi osobami.